Prot. OUT202100003484
del 24/05/2021

AVVISO DI RICERCA SELETTIVA DI PERSONALE N° 03/2021

IL PRESIDENTE

- nel rispetto del Regolamento Interno per il reclutamento del Personale di Acque del Chiampo Spa, dei principi di cui all'art. 35, comma 3 del d.lgs. 165/2001 e dell'art. 7 del DPR 7 settembre 2010, n° 168;
- in esecuzione di quanto approvato dall'Assemblea dei Soci in data 25/02/2021
- vista la Determina del Presidente Protocollo n° OUT202100003351 del 19/05/2021
- visti i poteri in capo al Presidente del Consiglio di Amministrazione assegnati nel Consiglio di Amministrazione del 04/08/2020

RENDE NOTO CHE

è indetta una ricerca selettiva per l'assunzione a tempo determinato (12 mesi), con facoltà da parte della Società di trasformare, anche anticipatamente rispetto alla naturale scadenza, il rapporto di lavoro in contratto a tempo indeterminato, previa verifica della attività svolta dal candidato e delle condizioni di legge di:

n° 1 IMPIEGATO TECNICO-AMMINISTRATIVO

CON FUNZIONE DI COORDINATORE CONTROLLO UTENZE

La figura individuata nell'ambito dell'organizzazione di Acque del Chiampo S.p.A., sarà inserita nel gruppo di lavoro che opera nel Servizio di Monitoraggi & Controlli occupandosi a titolo esemplificativo ma non esaustivo, prevalentemente delle seguenti attività tecniche/amministrative:

- supporto al Responsabile di Servizio nell'organizzazione dell'attività di monitoraggio di matrici ambientali (scarichi acque reflue), anche mediante l'utilizzo di strumenti e programmi informatici office e di software aziendali dedicati;
- coordinamento, organizzazione e controllo degli operatori di manutenzione e addetti al campionamento del Servizio, operando anche in autonomia, in attività complesse o ad elevato contenuto specialistico in ambito elettronico, elettrotecnico, meccanico, idraulico, chimico-ambientale (es. campionamenti su acque reflue, verifiche e sopralluoghi presso le aziende utenti, impianti elettrici industriali, ecc.).

È richiesta la disponibilità ad intervenire in situazioni di anomalie/emergenze anche al di fuori dell'orario di lavoro standard.

1) INQUADRAMENTO ECONOMICO E CONTRATTUALE

Al candidato prescelto sarà proposto il seguente inquadramento:

- C.C.N.L. applicato: GAS ACQUA/Utilitalia;
- Inquadramento: Impiegato Tecnico 5° livello;
- Contratto di lavoro: tempo determinato 12 mesi con periodo di prova di 1 mese, con facoltà da parte della Società di trasformare, anche anticipatamente rispetto alla naturale scadenza, il rapporto di lavoro in contratto a tempo indeterminato, previa verifica dell'attività svolta dal candidato e delle condizioni di legge;
- Orario di lavoro: Tempo pieno 38 ore settimanali in conformità a quanto previsto dal citato C.C.N.L.;
- Retribuzione lorda annua: € 29.824,65 (ventinovemilaottocentoventiquattro/65=) elargita in 14 mensilità, maggiorata delle eventuali indennità di reperibilità;
- Sede di lavoro: l'attività di lavoro sarà svolta principalmente, ma non esclusivamente, presso la sede di Acque del Chiampo Spa in via Ferraretta, 20 – 36071 Arzignano (VI).

Il contratto di lavoro avrà indicativamente decorrenza dal mese di settembre 2021.

L'Azienda si riserva di incrementare inquadramento e condizioni contrattuali nella fase iniziale ovvero in corso di rapporto di lavoro a seconda dei requisiti del candidato ovvero dell'andamento dello stesso.

2) REQUISITI MINIMI NECESSARI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) Requisiti generali

- essere in possesso dei diritti civili e politici;
- adeguata conoscenza della lingua italiana;
- idoneità psico-fisica alla mansione e con particolare riferimento all'impiego in ambienti sospetti di inquinamento o confinati, lavori in quota, lavori elettrici sotto tensione o in prossimità di parti attive, lavori che espongono a movimentazione manuale di carichi;
- la definitiva idoneità alla mansione verrà accertata dal Medico Competente con rilascio di giudizio di idoneità alla mansione specifica ai sensi dell'art.41 D.Lgs. 81/2008;
- assenza di condanne penali o procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;

- assenza di provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.

b) Requisiti e titoli specifici

- Possesso di Diploma di scuola secondaria di secondo grado conseguito presso Istituti Tecnici con specializzazione in elettrotecnica, elettronica, meccanica, meccatronica, chimica (allegare copia del Diploma conseguito alla domanda di partecipazione), con la capacità ed esperienze di cui ai punti sotto (opportunamente documentate) che dovranno essere di almeno 5 anni, con riferimento agli ultimi 5 anni precedenti la pubblicazione del presente avviso (indicare nel curriculum vitae);

oppure

- Possesso di Diploma di laurea di primo livello (triennale) attinente gli ambiti elettrotecnica, elettronica, meccanica, meccatronica, chimica-ambientale, gestionale di cui alle classi:
  a) L07 Lauree in Ingegneria Civile e Ambientale;
  b) L08 Lauree in Ingegneria dell'Informazione;
  c) L09 Lauree in Ingegneria Industriale;

  con la capacità ed esperienze di cui ai punti sotto (opportunamente documentata) che dovrà essere di almeno 3 anni anche non continuativi, con riferimento agli ultimi 5 anni precedenti la pubblicazione del presente avviso (indicare nel curriculum vitae).

  Il possesso dei diplomi di Laurea triennale di cui sopra (o equipollenti) sopperisce l'eventuale assenza del diploma di scuola secondaria di secondo grado conseguita presso Istituti Tecnici.
- Capacità ed esperienza nel coordinamento, organizzazione e controllo del team di lavoro;
- Esperienza in attività complesse o ad elevato contenuto specialistico in almeno due dei seguenti ambiti:
  a) elettronico;
  b) elettrotecnico;
  c) meccanico;
  d) idraulico;
  e) chimico-ambientale.
- Possesso patente di guida categoria "B" in corso di validità.

L'equipollenza di eventuali altri diplomi/lauree con quelli sopra indicati, dovrà essere dimostrata a cura del candidato in sede di presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura selettiva.

3) REQUISITI E TITOLI DI PREFERENZA

Saranno premianti quelle esperienze e abilitazioni che più sono utili per la mansione e il ruolo da ricoprire, in particolare:

- conoscenza della normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008 e smi), con formazione generale e specifica, che dovrà essere dimostrata allegando gli attestati conformi all'Accordo Stato Regioni del 21/12/2011;
- attestato di formazione Preposti conforme all'Accordo Stato Regioni del 21/12/2011 (da allegare alla domanda);
- attestato di formazione per lavori elettrici PES-PAV conforme CEI 11-27:2014 (da allegare alla domanda);
- conoscenza di tecnologie di controllo ambientale (es. tecniche di campionamento sulla matrice acque reflue);
- conoscenza di impianti e di strumentazioni di controllo degli scarichi di acque reflue (a titolo esemplificativo: campionatori, misuratori di portata, unità di telecontrollo, quadri elettrici, ecc.);
- logiche e procedure della manutenzione preventiva, ordinaria, su guasto, in emergenza;
- conoscenze di idraulica, elettromeccanica, chimica-ambientale e chimica-conciaria;
- capacità nella lettura di planimetrie, schemi e autorizzazioni tecniche;
- conoscenza e dimestichezza nell'utilizzo dei principali software applicativi funzionali alle esigenze di servizio (pacchetto office (word, excel), posta elettronica, etc.);
- abitudine ad operare in realtà che applicano sistemi QSA (qualità/sicurezza/ambiente) e nella redazione/compilazione di istruzioni e modulistica dedicata;
- esperienza nell'ambito della gestione di rapporti con i fornitori per la selezione di servizi e di materiali di consumo/ricambio.

ALTRO:

- discrezionalità, imparzialità e riservatezza;
- attitudine al comando e comunicazione efficace nel contesto lavorativo;
- spiccato senso di organizzazione e gestione delle priorità;
- forte cultura ambientale orientata alla sosteniblità;
- comportamento propositivo nella ricerca di soluzioni tecnico-impiantistiche migliorative;
- capacità relazionali e comunicative.

Le esperienze lavorative ed i corsi formativi dovranno essere dettagliatamente indicate nel C.V. specificando per ogni esperienza/formazione:

- datore di lavoro/Ente formatore

- date iniziali e finali indicando mese ed anno di ciascuna esperienza professionale/corso formativo
- tipo di assunzione (tempo determinato o indeterminato e orario di lavoro di impiego)
- qualifica e principali mansioni svolte.

L'equipollenza di titoli di studio rispetto a quelli elencati e conseguiti in altri Stati, dovrà essere dimostrata a cura del candidato in sede di presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura selettiva.

Quanto dichiarato nel C.V., relativamente ai requisiti minimi e di preferenza, sarà oggetto di approfondimento nel corso della prova orale al fine di verificare e valutare l'effettivo possesso delle qualificazioni dichiarate e le competenze acquisite nello svolgimento delle precedenti attività lavorative che più hanno attitudine con la presente ricerca selettiva.

Tutti i requisiti (generali, specifici) prescritti per l'ammissione alla selezione così come i requisiti di preferenza, devono essere posseduti alla data di scadenza della presentazione della domanda stabilita nel presente avviso, dimostrati allegando alla domanda gli attestati anche in fotocopia ovvero i dati relativi possono essere auto dichiarati ai sensi del D.P.R. 445/2000.

4) MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati a partecipare alla selezione di cui al presente avviso e in possesso dei requisiti minimi (generali e specifici) richiesti, dovranno far pervenire:

a) **la domanda di partecipazione** compilata in tutte le sue parti e redatta in carta semplice, secondo il modello allegato, debitamente firmata;

b) **il curriculum vitae** con tutti i contenuti del "formato europeo", compilato in modo dettagliato e contenente anche quanto richiesto ai precedenti paragrafi 2), 3) debitamente firmato;

c) **copia di un documento d'identità in corso di validità**

Alla domanda dovranno essere allegate/auto dichiarate ai sensi del DPR 445/2000 tutte le attestazioni richieste nei requisiti minimi specifici (paragrafo 2) e, se possedute, quelle dei requisiti e titoli di preferenza e attestati (paragrafo 3).

La domanda e relativi allegati potrà essere presentata:

- **a mano** alla reception della sede di Acque del Chiampo SpA – Via Ferraretta, 20 – 36071 Arzignano (VI);
- **a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento** al seguente indirizzo: Acque del Chiampo S.p.A. – Via Ferraretta, 20 – 36071 Arzignano;
- **a mezzo PEC** all'indirizzo: *risorseumane@pec.acquedelchiampospa.it*.

Sulla busta (in caso di consegna a mano o di invio a mezzo raccomandata a/r) o nell'oggetto della mail (in caso di trasmissione via P.E.C.) dovrà essere indicato quanto segue:

"AVVISO DI SELEZIONE N° 03/2021 PER L'ASSUNZIONE DI N° IMPIEGATO TECNICO-AMMINISTRATIVO CON FUNZIONE DI COORDINATORE CONTROLLO UTENZE"

La domanda dovrà pervenire:

ENTRO LE ORE 12,00 DEL 21/06/2021

Si precisa che:

- per le domande presentate a mano direttamente presso gli uffici di Acque del Chiampo farà fede la data di ricevimento apposta dalla reception o la data di consegna da parte del corriere;
- per quelle inviate a mezzo posta raccomandata farà fede il timbro di *invio* dall'ufficio postale entro il termine di presentazione;
- per quelle trasmesse via PEC farà fede la data di invio della posta certificata da parte del candidato.

Le domande pervenute/spedite fuori del termine sopra indicato, non verranno prese in considerazione, come pure non potranno essere valutate le domande plurime o indefinite o prive delle dichiarazioni previste nella domanda di partecipazione.

Acque del Chiampo Spa ha la facoltà di prorogare, o riaprire i termini per la presentazione delle domande per motivi di pubblico interesse.
Tutte le comunicazioni relative alla selezione verranno fornite direttamente agli interessati, ai recapiti che gli stessi avranno indicato nella domanda, tramite comunicazione trasmessa a mezzo: Posta Elettronica, PEC o Raccomandata con ricevuta di ritorno, e comunque potranno essere anticipate telefonicamente.

Si comunica che la procedura di selezione si svolgerà indicativamente a partire dal 28/06/2021.

5) COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice sarà nominata con determina del Direttore Generale in data successiva alla scadenza per la presentazione delle domande.

6) PROCEDURA DI SELEZIONE

a) PROVA DI PRESELEZIONE

Qualora la selezione presenti un elevato numero di domande, la Commissione ha la possibilità di sottoporre i candidati ad una prova preselettiva ai fini dell'ammissione alle eventuali prove scritte e/o pratiche e/o prova orale/colloquio, anche attraverso procedure

automatizzate gestite da Enti o Società specializzate in selezione del personale; la prova preselettiva potrà essere svolta sia in presenza che in modalità telematica tramite specifiche piattaforme ovvero collegamenti web stabiliti dalla Commissione giudicatrice. Durante lo svolgimento dell'eventuale prova preselettiva NON sarà ammesso l'uso di dispositivi con possibilità di connessione internet o di altri supporti in formato cartaceo.

Le prove verteranno su materie di carattere generale, test e quiz psicoattitudinali, nonché sulle materie specifiche della mansione e specificate alla lettera C "Prova orale/colloquio".

b) PROVE SCRITTE E/O PROVE PRATICHE

Qualora la Commissione lo ritenga opportuno potrà disporre l'effettuazione, anche attraverso procedure automatizzate gestite da Enti o Società specializzate, di prove scritte e/o pratiche ai fini dell'ammissione del candidato alla successiva prova orale/colloquio; le prove potranno essere svolte sia in presenza che in modalità telematica tramite specifiche piattaforme ovvero collegamenti web stabiliti dalla Commissione giudicatrice.

Durante lo svolgimento dell'eventuale prova scritta NON sarà ammesso l'uso di dispositivi con possibilità di connessione internet o di altri supporti in formato cartaceo.

Le prove verteranno su materie di carattere generale, test e quiz psicoattitudinali, nonché sulle materie specifiche della mansione e specificate alla lettera C "Prova orale/colloquio", e sono finalizzate alla verifica delle attitudini e possesso di competenze e capacità che afferiscono alla mansione.

c) PROVA ORALE/COLLOQUIO

A conclusione del procedimento amministrativo di verifica dei requisiti minimi per poter accedere alla ricerca oggetto del presente avviso, delle eventuali prove preselettive, e delle eventuali prove scritte e/o prove pratiche, la Commissione procederà con lo svolgimento della prova orale/colloquio che potrà essere svolta sia in presenza che in modalità telematica tramite specifiche piattaforme ovvero collegamenti web stabiliti dalla Commissione giudicatrice.

La prova orale/colloquio verterà sulle seguenti materie:

- accertare la conoscenza della lingua italiana per i candidati di nazionalità straniera
- approfondire il percorso di studi effettuato, i titoli conseguiti, le capacità e competenze individuali e attitudinali, le esperienze lavorative indicate nel C.V. relativamente alle mansioni svolte nelle precedenti esperienze al fine di verificare e valutare l'effettivo possesso dei requisiti e delle competenze dichiarate, con particolare riferimento alle tematiche più attinenti alla presente ricerca;
- elettrotecnica, elettronica, meccanica;

- idraulica;
- informatica;
- sicurezza (D.Lgs. 81/08 e smi);
- tecnologie di controllo ambientale;
- chimica-ambientale e chimica-conciaria;
- approfondire aspetti quali la motivazione al cambiamento, la disponibilità al lavoro in team ed altre qualità personali;
- verificare con il candidato i risultati delle eventuali prove svolte per approfondire il grado di conoscenza rispetto alle tematiche affrontate ed ulteriori competenze personali;
- durante la prova potranno anche essere svolti dei test (tecnici/psicoattitudinali, etc….) per approfondire le competenze e conoscenze del candidato;
- verrà inoltre approfondito il profilo emerso dai test psicoattitudinali eventualmente somministrati durate la prova scritta.

7) CRITERI DI VALUTAZIONE

La selezione si svolgerà nelle seguenti fasi:

- verifica amministrativa, consistente nella valutazione dei requisiti minimi (generali e specifici) con ammissione alla fase successiva dei candidati in possesso dei requisiti stessi richiesti;
- valutazione dell'eventuale prova preselettiva con ammissione alla fase successiva dei candidati che raggiungono la valutazione minima definita dalla Commissione;
- valutazione delle eventuali prove scritte e/o pratiche con ammissione alla fase successiva dei candidati che raggiungono la valutazione minima definita dalla Commissione;
- valutazione prova orale/colloquio;
- valutazione dei requisiti e titoli di preferenza.

La graduatoria dei candidati sarà stilata sulla base della somma delle valutazioni effettuate relative ai requisiti e titoli di preferenza, del curriculum vitae, delle eventuali prove scritte e/o prove pratiche, e della prova orale/colloquio. Al primo nominativo in graduatoria verrà fornita adeguata comunicazione.

8) RISERVE DA PARTE DI ACQUE DEL CHIAMPO

Il candidato che risulterà al primo posto della graduatoria sarà sottoposto alla visita medica preventiva, a cura del Medico Competente, intesa a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro al quale sarà destinato in caso di non idoneità, non verrà dato seguito all'assunzione del candidato.

Il candidato dovrà prendere servizio indicativamente entro 30 giorni dalla ricezione della comunicazione di assunzione.

In caso di non idoneità ovvero di rinuncia del candidato individuato, Acque del Chiampo potrà procedere a chiamare altro soggetto idoneo, seguendo la graduatoria risultante dalla procedura selettiva.

Acque del Chiampo si riserva altresì la facoltà di revocare la presente selezione o prorogarne il termine di scadenza, per motivi di interesse aziendale, generale e pubblico, con provvedimento motivato, dandone comunicazione agli interessati.

La Società si riserva altresì la possibilità di non procedere alla copertura del posto o di non dar seguito alla presente procedura di selezione in conseguenza dell'introduzione di diverse e/o ulteriori limitazioni in materia di assunzioni imposte da disposizioni legislative o dal mutare delle esigenze organizzative aziendali.

La graduatoria della presente selezione avrà validità di due anni partire dalla data della sottoscrizione del verbale conclusivo da parte della Commissione giudicatrice. La graduatoria potrà essere utilizzata da Acque del Chiampo anche per proporre al/i candidato/i prescelto/i l'assunzione finalizzata allo svolgimento di mansioni equivalenti a quelle oggetto della presente ricerca, a condizione che i criteri di valutazione applicati per la formazione della graduatoria siano compatibili con le figure professionali ricercate dalla Società.

9) COMUNICAZIONI

- Ai sensi art. 13 del Regolamento Europeo 679/2016 in materia di protezione dei dati Personali:
  i dati raccolti sono trattati mediante supporti cartacei e attraverso l'ausilio di strumenti elettronici per adempiere agli obblighi contrattuali, legali e fiscali. Il trattamento potrà altresì avere finalità di analisi di mercato, di trasmissione di informazioni di interesse pubblico o di interesse del Cliente con riferimento ai servizi offerti da Acque del Chiampo S.p.A. Il conferimento dei dati è facoltativo ma necessario per l'erogazione del servizio. La mancata disponibilità dei dati comporterà l'impossibilità dell'erogazione del servizio.
  Titolare del Trattamento è Acque del Chiampo S.p.A., con sede in 36071 Arzignano (VI), via Ferraretta 20. Scrivendo all'indirizzo e-mail privacy@acquedelchiampospa.it è possibile conoscere il nominativo del responsabile interno del trattamento.
  Il Responsabile per la Protezione dei Dati può essere contattato all'indirizzo rpd@acquedelchiampospa.it.
  Il suo Nominativo è pubblicato sul sito web www.acquedelchiampospa.it/privacy.
  I dati saranno trattati per tutta la durata del rapporto contrattuale e anche successivamente per un periodo di almeno dieci anni, per l'espletamento di obblighi di legge e finalità amministrative.

I dati potranno essere comunicati a società da noi controllate e/o partecipate, fornitori, subappaltatori, intermediatori finanziari, consulenti, professionisti e soggetti che possono accedere ai dati in forza di disposizioni di legge, di regolamento o di normativa comunitaria, esclusivamente per l'adempimento agli obblighi contrattuali e di legge previsti.

In ogni caso i dati dell'interessato NON saranno trattati con alcun processo decisionale automatizzato che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona.

Scrivendo al Titolare del trattamento o all'indirizzo privacy@acquedelchiampospa.it potrà esercitare i diritti previsti dal Capo III del Regolamento Europeo 679/2016. Potrà chiedere informazioni sull'origine dei dati, finalità e modalità del trattamento, logica applicata per utilizzo di strumenti elettronici, Titolare, Responsabile, soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati. Potrà inoltre opporsi al trattamento e chiedere l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati. Potrà inoltre richiedere i dati personali che lo riguardano in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da un dispositivo automatico, nonché proporre reclamo all'autorità di controllo nazionale.

- In applicazione dell'art. 57 D.Lgs.165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, per l'accesso alla selezione, è garantita la pari opportunità tra uomini e donne;
- il presente avviso di selezione e il modulo per la domanda sono scaricabili dal sito **www.acquedelchiampospa.it** (alla voce: lavora con noi) o disponibili presso la reception di Acque del Chiampo S.p.A. - via Ferraretta, 20 – Arzignano (VI);
- per chiarimenti:
  Ufficio personale, tel.0444-459185, e-mail: personale@acquedelchiampospa.it.

Arzignano lì, (vedi data protocollo)

IL PRESIDENTE
Geom. Renzo Marcigaglia