ELENCO DELIBERE CONSIGLIO 2018-2022	
ANNO 2019	
N. DELIBERA E DATA	**OGGETTO DELIBERA**
n. 01/19 del 10/01/2019	Cancellazioni
n. 02/19 del 10/01/2019	Iscrizioni
n. 03/19 del 10/01/2019	Il Consiglio delibera il riconoscimento di CFP per "apprendimento formale" di alcuni iscritti
n. 04/19 del 10/01/2019	Il Consiglio delibera, a favore di iscritti all'Ordine, il riconoscimento di esoneri dall'obbligo formativo per maternità/parternità
n. 05/19 del 10/01/2019	Il Consiglio delibera il riconoscimento di 4 CFP richiesti dal Provider Centro Consorzi / Edicom Sas per il seminario "NTC 2018 - Costruzioni Nzeb in Muratura, Sicurezza Sismica, Efficienza Energetica, Confort" del 07/03/2019 presso Hotel San Marco Verona
n. 06/19 del 10/01/2019	Il Consiglio delibera il riconoscimento di 4 CFP richiesti dal Provider Anit per il corso "Il Calcolo del Fabbisogno Energetico in Regime Dinamico" del 22/01/2019 07/03/2019 presso la ns. sede
n. 07/19 del 10/01/2019	Il Consiglio approva gli eventi con CFP di cui all'allegato 1 completato con il nominativo dei responsabili scientifici mancanti e contestualmente nominati.
n. 08/19 del 10/01/2019	Il Consiglio delibera, ai fini della predisposizione del PTPCT 2019-2021, l'adozione del "Documento di programmazione strategico-gestionale dell'Ordine 2019-2021 e obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza" di cui all'allegato 2 del verbale
n. 09/19 del 10/01/2019	Con riferimento ad un articolo pubblicato in data 02.01 u.s. sul Corriere di Verona dal titolo "L'Assessore – ingegnere se la prende con il suo Ordine. …" il Consiglio decide, con il voto contrario degli ingegneri Bertani, Canteri, Dai Prè e Montresor di predisporre una comunicazione per gli iscritti ed una per la stampa a risposta dell'articolo richiamato.
n. 10/19 del 30/01/2019	Cancellazioni
n. 11/19 del 30/01/2019	Iscrizioni
n. 12/19 del 30/01/2019	Il Consiglio delibera l'iscrizione nell'Elenco Speciale Docenti Universitari a tempo pieno dell'ing. Alessio SUMAN (A4253) per un triennio con decorrenza 01/02/2019
n. 13/19 del 30/01/2019	Il Consiglio delibera il riconoscimento di 10 CFP ad un iscritto per crediti formali
n. 14/19 del 30/01/2019	Il Consiglio delibera, a favore di iscritti all'Ordine, il riconoscimento di esoneri dall'obbligo formativo per maternità/parternità
n. 15/19 del 30/01/2019	Il Consiglio ratifica il riconoscimento di 16 CFP ad Euroconference per il corso *"Verifica della Progettazione di Opere Pubbliche e Private ai fini della validazione"*, della durata di 16 ore (16 CFP) tenutosi il 23.01 e il 30.01 p.v. presso la nostra sede
n. 16/19 del 30/01/2019	Il Consiglio delibera il riconoscimento di 24 CFP ad ANIT per il corso: *"Come preparare la Relazione Tecnica Legge 10"*, della durata di 24 ore (24 CFP) che si terrà il 20 e 27 febbraio e 13 marzo p.v. presso la sede di questo Ordine
n. 17/19 del 30/01/2019	Il Consiglio delibera il riconoscimento di 4 CFP ad ANIT per il corso *"Regole per l'acustica edilizia nelle ristrutturazioni"*, della durata di 4 ore (4 CFP) che si terrà il 21 marzo p.v. presso la sede di questo Ordine
n. 18/19 del 30/01/2019	Il Consiglio approva gli eventi con CFP di cui all'allegato 1 completato con il nominativo dei responsabili scientifici mancanti e contestualmente nominati.
n. 19/19 del 30/01/2019	Il Consiglio approva la sottoscrizione dell'accordo propostoci da Euroconference (ns. prot. nr. 373/19) per il loro corso di Project Management e la posticipazione del nostro corso avanzato IN19-033
n. 20/19 del 30/01/2019	il Consiglio delibera l'approvazione del PTPCT annuale posto in consultazione pubblica per sei giorni a partire dal 21.01.2019
n. 21/19 del 30/01/2019	Il Consiglio, tenuto conto del curriculum del docente, ritenendo congrua la richiesta economica formulata dallo stesso (ns prot. nr. 4442/18), ratifica l'affidamento d'incarico all'ing Benedetto Cordova per il corso da noi organizzato in data 29.01.2019 dal titolo: "la norma UNI EN 1090-2 sull'esecuzione delle strutture in acciaio: stesura di un capitolato tecnico e controlli sull'esecuzione delle opere"
n. 22/19 del 30/01/2019	Il Consiglio approva la nomina dell'ing. Schena quale proprio delegato per il neo Gruppo di Lavoro F.O.I.V. "Verso la Professione"

n. 23/19 del 30/01/2019	Per i Gruppi di Lavoro F.O.I.V. Il Consiglio conferma i nominativi già deliberati in precedenza, salvo le seguenti integrazioni o variazioni : 1) per il GdL n. 05 “Gestione Ordini – Segreterie/Tesorerie” ingegneri Vittorio Bertani e Alberto Fasanotto; 2) per il GdL n. 06 “Ingegneria Biomedica” Ing. Davide Fasoli (membro effettivo), ing. Manuela Spanò (membro supplente); 3) per il GdL n. 7 “Industria” Ing. Francesco Marcheluzzo (membro supplente); per il GdL n. 15 “Urbanistica”, l’ing. Fabio De Giovanni sostituisce l’ing. Marco Pantaleo Giaracuni.
n. 24/19 del 30/01/2019	Il Consiglio ratifica la segnalazione a F.O.I.V. del nominativo dell’ing. Andrea Falsirollo quale candidato a rappresentare la Federazione nel Consiglio Direttivo e nel Comitato Tenuta Albo di AVIEL
n. 25/19 del 30/01/2019	Il Consiglio approva, con alcune modifiche, la proposta di convenzione con lo Studio Francesco Arecco
n. 26/19 del 30/01/2019	Il Consiglio decide di sottoscrivere la convenzione "Buoni Pasto" Mig
n. 27/19 del 30/01/2019	Il Consiglio approva la proposta di convenzione di Stratos Honda (ns. prot. nr. 159/19) purché recepisca le modifiche segnalate dall’ing. Reale e cioè la sostituzione del secondo capoverso con l’indicazione dell’impegno di questo Ordine ad inserire nel proprio sito i termini di convenzione e a veicolare l’offerta tramite propria newsletter
n. 28/19 del 30/01/2019	Il Consiglio decide di nominare quali rappresentanti dell’Ordine per il Comitato interprofessionale pari opportunità per il prossimo mandato del Comitato l’ing. Alessia Canteri e l’ing. Monica Bertoldi
n. 29/19 del 20/02/2019	Cancellazioni
n. 30/19 del 20/02/2019	Iscrizioni
n. 31/19 del 20/02/2019	Il Consiglio, esaminata la relativa documentazione, delibera l’iscrizione al n° **3** dell’Albo delle Società tra Professionisti di **Piramide Engineering S.r.l. S.T.P** costituitasi in data 18.01.2019, con sede legale in Via Archimede 10 – San Martino Buon Albergo (VR); gli associati sono: P.I. Andrea TONI (n° iscriz. 895), ing. ir. Mauro VINCO (n° iscriz. B164) e P.I. Marco MODENESE (n° iscriz. 1468).
n. 32/19 del 20/02/2019	Il Consiglio delibera il riconoscimento di 30 CFP ad un iscritto per attività di apprendimento formale (Master Universitario di II livello)
n. 33/19 del 20/02/2019	Il Consiglio delibera a favore di iscritti all'Ordine il riconoscimento di esoneri dall'obbligo formativo per maternità/parternità e per lavoro all'estero
n. 34/19 del 20/02/2019	Il Consiglio delibera il riconoscimento di 7 CFP a Prospecta per il corso: *“Umidtà negli edifici: cause, effetti perizie e contenziosi legali”,* della durata di 7 ore (7 CFP) che si terrà il 26.03 p.v. presso la nostra sede, in Via Santa Teresa, 12 Verona.
n. 35/19 del 20/02/2019	Il Consiglio delibera il riconoscimento di 40 CFP a Euroconference per il corso “Project Management per il settore costruzioni”, della durata di 40 ore (40 CFP) che si terrà il 08-15-22-29 marzo e il 05 aprile p.v. presso la nostra sede
n. 36/19 del 20/02/2019	Il Consiglio approva gli eventi con CFP di cui all'allegato 1 completato con il nominativo dei responsabili scientifici mancanti e contestualmente nominati.
n. 37/19 del 20/02/2019	Il Consiglio, preso atto dei contenuti, approva la proposta di convenzione che ci è pervenuta da ESEV- CPT (ns. prot. nr. 664/19) con riferimento ad un corso base per Coordinatore Sicurezza che stanno organizzando.
n. 38/19 del 20/02/2019	Il Consiglio approva l'autocandidatura dell’ing. Alessia Privitera, della Commissione Ingegneri d’Impresa, a gestire la pagina LinkedIn dell’Ordine che verrà poi inserita sul sito dell'Ordine
n. 39/19 del 20/02/2019	Il Consiglio, esaminata la circolare C.N.I. 347/2019, tenuto conto delle condizioni di sottoscrizione, approva il rinnovo della Convenzione CNI-UNI relativa alla consultazione delle norme tecniche a prezzi agevolati per le annualità 2019 e 2020
n. 40/19 del 20/02/2019	Il Consiglio nomina l’Ing. Luigi Cipriani, quale membro effettivo, e l’Ing. Iunior Frediano Dabellan, quale membro supplente, del costituendo GDL FOIV “Ingegneria Forense”
n. 41/19 del 06/03/2019	Cancellazione
n. 42/19 del 06/03/2019	Iscrizioni
n. 43/19 del 06/03/2019	Il Consiglio delibera a favore di un iscritto il riconoscimento di esonero dall'obbligo formativo per parternità
n. 44/19 del 06/03/2019	Il Consiglio delibera il riconoscimento di 120 CFP a ESEV per il corso “Corso di formazione Base per Coordinatori per la Progettazione e per l’esecuzione dei lavorii”, della durata di 120 ore (120 FP) che si terrà dal 18/03 sino al 05/06 presso la sede del Provider in Via Zeviani, 8 a Verona
n. 45/19 del 06/03/2019	Il Consiglio delibera il riconoscimento di CFP per gli eventi di cui all’allegato 1
n. 46/19 del 06/03/2019	Il Consiglio decide di procedere all’acquisto di 16 Ipad (uno anche per la segreteria) rivolgendosi a Dk Store che vendono buoni prodotti rigenerati e quindi a prezzo conveniente

n. 47/19 del 06/03/2019	Il Consiglio, valutata positivamente l'attività fino ad ora svolta dall'ing. Tezzon quale RSPP dell'Ordine, tenuto conto della recente raccolta delle offerte economiche per questo incarico da cui era emerso che l'ing. Tezzon era il più economico, delibera di prorogargli l'incarico anche per l'anno 2019, per l'importo annuale pari a 800.00 euro – cassa ed Iva esclusi.
n. 48/19 del 06/03/2019	Il Consiglio ratifica la nomina dell'ing. Cipriani già segnalato dal Presidente a F.O.I.V. per un Tavolo in materia di "competenze geometri"
n. 49/19 del 06/03/2019	Il Consiglio decide di aderire alla convenzione sottopostaci da Soft.Lab (ns. prot. nr. 752/19) per l'acquisto di loro software per il calcolo strutturale e per la geotecnica delegando l'ing. Silvestri a verificare la possibilità che lo sconto possa aumentare al 40%.
n. 50/19 del 19/03/2019	Iscrizioni
n. 51/19 del 19/03/2019	Il Consiglio delibera a favore di un'iscritta il riconoscimento di esonero dall'obbligo formativo per maternità
n. 52/19 del 19/03/2019	Il Consiglio delibera il riconoscimento di 7 CFP a AICARR per il corso: "Progettazione di impianti di riscaldamento ad acqua: fondamenti", della durata di 7 ore (7 CFP) che si terrà il 08.04 p.v. presso la nostra sede, in Via Santa Teresa, 12 Verona
n. 53/19 del 19/03/2019	Il Consiglio delibera il riconoscimento di 40 CFP a ESEV per il "corso aggiornamento per Csp/Cse/Rspp A4holding Spa", della durata di 40 ore (40 CFP) che si terrà dal 26.03 p.v. al 24.05.2019 presso A4Holding S.p.a..
n. 54/19 del 19/03/2019	Il Consiglio delibera il riconoscimento di 6 CFP ad ANIT per il Corso di formazione "Progettazione acustica", della durata di 6 ore (6 CFP) che si terrà il 17.05.2019 presso la sede di questo Ordine, via Santa Teresa, 12 Verona.
n. 55/19 del 19/03/2019	Con riferimento alle due gratuità di partecipazione agli eventi in programmazione nell'anno in corso che ci riconosce Aicarr, l Consiglio decide di riconoscere una gratuità al coordinatore della Commissione Impianti Termotecnici e per l'altra rimette all'ing. Lonardi di definire la modalità di attribuzione all'interno della Commissione stessa
n. 56/19 del 19/03/2019	Il Consiglio esamina la bozza di accordo di collaborazione per il corso CQ – Quality Building – 8^ edizione (all 1) e la approva, decidendo inoltre con riferimento all'ultimo punto dell'accordo che prevede l'assegnazione di una gratuità di partecipazione a favore di ciascuno dei soggetti promotori del progetto CQ, di procedere come lo scorso anno e cioè invitando gli interessati della Commissione Giovani a candidarsi. La gratuità verrà poi assegnata con sorteggio in occasione della prossima seduta consiliare
n. 57/19 del 19/03/2019	Il Consiglio esamina l'elenco di eventi con CFP organizzati dall'Ordine completandolo con l'individuazione del responsabile scientifico per alcuni eventi che ne sono ancora sprovvisti e lo approva (all. 2) e inoltre con riferimento ai due Convegni *"Riprogettare le aree e di fabbricati dismessi"* il Consiglio decide di prevedere un rimborso spesa per i relatori pari a 100,00 a persona (max 500,00 a convegno)
n. 58/19 del 19/03/2019	Il Consiglio conferma la propria intenzione di aderire al Comitato Civica Alleanza per un Grande Castelvecchio e designa l'ing. Canteri quale referente del Consiglio in seno al Comitato
n. 59/19 del 19/03/2019	Il Consiglio, valutato il c.v. del professionista, il suo preventivo di rimborso spese e vista la "Dichiarazione di assenza di conflitto di interesse" delibera l'assegnazione di incarico al Geom. Sandro Ghirardini quale docente nel convegno "Come diventare un valutatore immobiliare certificato", che si terrà a Cerea il 20.03 p.v
n. 60/19 del 19/03/2019	Il Consiglio, Visto il c.v. , vista la congruità dell'importo richiesto (pari a 250,00 euro) e la richiesta di rimborso spese (trasferimento, vitto e alloggio per una notte) verificata la "Dichiarazione di assenza di conflitto di interesse", delibera l'assegnazione di incarico quale relatore nel seminario "Digital Forensics" al Prof. Sebastiano Battiato
n. 61/19 del 19/03/2019	Il Consiglio approva la variazione di bilancio di cui all'allegato 4 che si rende necessaria per l'acquisto dei 16 tablet deciso nella seduta consiliare scorsa: 1500,00 euro vengono quindi spostati dal *Fondo di riserva* alla voce "*Acquisto computers* .
n. 62/19 del 02/04/2019	cancellazioni
n. 63/19 del 02/04/2019	Iscrizioni
n. 64/19 del 02/04/2019	Il Consiglio riconosce 9 CFP ad un iscritto per l'aver superato un corso universitario in data 05.02.2019
n. 65/19 del 02/04/2019	Il Consiglio delibera a favore di un'iscritta il riconoscimento di esonero dall'obbligo formativo per maternità
n. 66/19 del 02/04/2019	Il Consiglio delibera il riconoscimento di 4 CFP ad ANIT per il Corso di formazione "Termografia, come impostare una diagnosi a regola d'arte", della durata di 4 ore (4 CFP) che si terrà il 09.04.2019 presso la sede di questo Ordine, via Santa Teresa, 12 Verona.
n. 67/19 del 02/04/2019	Il Consiglio delibera il riconoscimento di 12 CFP a Prospecta Formazione per il Corso di formazione "Impermeabilizzazioni nelle strutture civili e industriali: Tecnologie e materiali, errori da evitare, contenziosi legali, novità e indicazioni per manufatti edili correttamente impermeabilizzati", della durata di 12 ore (12 CFP) che si terrà il 07.05.2019 ed il 16.05.2019 presso la sede di questo Ordine, via Santa Teresa, 12 Verona.
n. 67 bis/19 del 02/04/20	Il Consiglio, sentito il Tesoriere, decide di accordare a Prospecta un costo di affitto sala pari a 150,00 euro a giornata a prescindere dalla sala che si renderà necessaria in base al numero degli iscritti per l'evento di cui alla delibera 67/19 tenuto conto della quota di partecipazione ridotta (150,00 euro + I.V.A. anziché 210,00 euro) al corso riconosciuta ai nostri iscritti

n. 68/19 del 02/04/2019	Il Consiglio delibera il riconoscimento di CFP per gli eventi di cui all'allegato 1 completato con l'individuazione del responsabile scientifico per alcuni eventi che ne sono ancora sprovvisti
n. 69/19 del 02/04/2019	Con riferimento alla gratuità di partecipazione al "*corso CQ – costruire in qualità – Edizione 2019"* , il Consiglio procede, come già deciso nella seduta del 19.03 u.s., al sorteggio dei candidati; l'ing. Alberto Ballarin è il professionista che fruirà della gratuità
n. 70/19 del 02/04/2019	Il Consiglio decide di aderire all'invito di Fondazione Inarcassa per l'incontro in streaming "Erasmus per professionisti, architetti ed ingegneri" organizzando lo streaming dalla nostra sede e riconoscendo 2 CFP agli ingegneri che parteciperanno. L'evento si terrà il 16.04 p.v..
n. 71/19 del 02/04/2019	Il Consiglio delibera, ritenendolo congruo, il preventivo di Infogest s.r.l. (ns. prot. nr. 1155/19) per la dismissione della rete Guglielmo e per l'attivazione del wifi del Comune di Verona
n. 72/19 del 02/04/2019	Il Consiglio delibera l'approvazione del preventivo (ns. prot. nr. 1184/19) per il rinnovo della fornitura annuale del servizio di manutenzione del nostro server Lenovo x3100 . Il costo del rinnovo è pari a 141,00 euro.
n. 73/19 del 02/04/2019	Il Consiglio esaminate le convenzioni proposteci dagli avvocati Giovanni Scudier, Francesco Vicenzoni e Isabella Bestetti (ns. prot. nr. 1272/19; 1273/19; 1274/19) che prevedono la loro collaborazione ad organizzare degli eventi per i nostri iscritti sulle materie di loro pertinenza ed una consulenza legale gratuita di primo livello sulle stesse materie delibera di aderirvi indicando, per uniformità, una pari data di scadenza e cioè il 31.12.2019
n. 73 bis/19 del 02/04/20	Il Consiglio, valutata la congruità della cifra richiesta, tenuto conto che Visura è già il nostro fornitore dell'applicativo che va aggiornato, delibera l'approvazione della loro offerta prot. n. 2019/I/0454 (ns. prot. nr. 1296/19) per la fornitura del modulo di gestione CIG che ci consente di aggiornare il nostro software CogeswinPlus conformemente a quanto richiesto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e annesse specifiche tecniche. il preventivo prevede. 200,00 euro una tantum per la fornitura/installazione/configurazione del modulo e 250,00 euro di canone annuale
n. 74/19 del 02/04/2019	Il Consiglio, valutata la richiesta della dott.ssa Simonetta Grani, decide di "pre-autorizzare" il trasferimento della stessa presso il Comune di Verona e resta in attesa di ricevere la richiesta ufficiale di Comando da parte del Comune di Verona per esprimersi definitivamente in merito.
n. 75/19 del 02/04/2019	Il Consiglio, valutato economicamente congruo il preventivo dell'Avv. Scudier (ns. prot. nr. 1291/19) per la consulenza ed assistenza nella valutazione delle opzioni possibili ai fini della copertura di un posto nell'organico del personale dell'Ordine, data la necessità di attivarsi con urgenza, delibera di accettarlo tenuto conto che ne conosce già il profilo professionale
n. 76/19 del 02/04/2019	Con riferimento al Notiziario dell'Ordine il Consiglio, esaminati i preventivi decide di Banana Studio (ns. prot. nr. 1117/19), da Ferrarini Federico (ns. prot. nr. 1118/19) e da PHplus s.r.l.s. (ns. prot. nr. 1119/19) di affidare l'incarico della creazione grafica delle copertine a Ferrarini Federico in quanto la sua offerta è la più economica ed essendo un nuovo fornitore viene assicurata la turnazione dei fornitori stessi e decide, vista la particolarità del servizio dallo stesso offerto e data la congruità dell'offerta presentata (ns. prot. nr. 1286/19), di affidare l'incarico per la fornitura del nostro periodico di comunicazione cartaceo, con scadenza il 31.12.2021, ad Editoriale Polis
n. 77/19 del 16/04/2019	cancellazione
n. 78/19 del 16/04/2019	iscrizioni
n. 79/19 del 16/04/2019	Il Consiglio delibera il riconoscimento di 25 CFP al Gruppo Euroconference s.p.a per il Corso di formazione "Ntc 2018 e la circolare esplicativa", della durata di 25 ore che si terrà nei pomeriggi del 10-17-27-30 maggio e 06 giugno presso la sede di questo Ordine, via Santa Teresa, 12 Verona
n. 80/19 del 16/04/2019	Il Consiglio delibera il riconoscimento di 4 CFP a ESEV per il Corso di formazione "Le varianti di lavori/servizi e modifiche al contratto, art. 106 del Nuovo D. Lgs. 20/2016", della durata di 4 ore (4 CFP) che si terrà il 06.06.2019 presso la sede di AGEC, via E. Noris 1, 37100 Verona.
n. 81/19 del 16/04/2019	Il Consiglio delibera il riconoscimento di 4 CFP a ESEV per il Corso di formazione "Il D.L., documenti, certificazioni, dichiarazioni da chiedere con riferimento sia ai materiali da costruzione che ai CAM", della durata di 4 ore che si terrà il 23.05.2019 presso la sede di AGEC, via E. Noris 1, 37100 Verona
n. 82/19 del 16/04/2019	Il Consiglio delibera il riconoscimento di CFP per gli eventi di cui all'allegato 1 completato con l'individuazione del responsabile scientifico per alcuni eventi che ne sono ancora sprovvisti
n. 83/19 del 16/04/2019	Il Consiglio, esaminato il programma, decide di collaborare con l'Università di Verona – Commissione Sostenibilità e Fiab per l'evento "10° EnerGita" (visita tecnica) e riconoscere 3 CFP per la partecipazione alla stessa

n. 84/19 del 16/04/2019	Il Consiglio decide di compensare l'Ing. Alessandro Fiorio per il maggior lavoro di organizzazione eventi, con riferimento ai mesi di maggio e giugno, con una cifra forfettaria extra di 1000,00 euro oltre agli accessori di legge.
n. 85/19 del 16/04/2019	Il Consiglio, - visto l'art. 20 del decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175 – Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica (TUSP); - visto l'art. 17 del D.L. n. 90/2014, all'unanimità ATTESTA: - che alla data 31 dicembre 2017 l'Ordine degli Ingegneri di Verona e Provincia non deteneva partecipazioni in società.; - che alla data del 31 dicembre 2017, non aveva propri rappresentanti in organi di governo di società ed enti.
n. 86/19 del 16/04/2019	Il Consiglio approva la segnalazione del Presidente quale componente della commissione di valutazione della procedura di selezione pubblica del Direttore del Consiglio di Bacino Veronese
n. 87/19 del 30/04/2019	Iscrizioni
n. 88/19 del 30/04/2019	Il Consiglio delibera il riconoscimento di 6 CFP a Euroconference s.p.a. per il Seminario formativo "Edifici prefabbricati e pavimentazioni industriali alla luce delle nuove NTC 2018", , della durata di 7 ore (6 CFP) che si terrà il 15/05/2019 presso la nostra sede.
n. 89/19 del 30/04/2019	Il Consiglio delibera il riconoscimento di 5 CFP a Euroconference s.p.a. per ciascuno dei seguenti seminari che si terranno presso la nostra sede: "NTC 2018: modellazione e analisi delle costruzioni in zona sismica" – data: 17.05.2019; - "NTC 2018: progettazione di nuove costruzioni in calcestruzzo armato e muratura" – data: 27.05.2019; -"NTC 2018: progettazione di nuove costruzioni in acciaio, composte acciaio calcestruzzo e legno" – data: 30.05.2019; "NTC 2018: valutazione delle costruzioni esistenti e progettazione dei relativi interventi" – data 06.06.2019.
n. 90/19 del 30/04/2019	Il Consiglio ratifica il riconoscimento della gratuità della sala ad Euroconference per gli eventi di cui alla delibera precedente tenuto conto che gli stessi sono stati organizzati dal Provider su nostra sollecitazione, tenuto conto che già vengono pagati i diritti di segreteria , tenuto conto dei prezzi di favore riconosciuti ai nostri iscritti.
n. 91/19 del 30/04/2019	Il Consiglio delibera il riconoscimento di CFP per gli eventi di cui all'**allegato 1**.
n. 92/19 del 30/04/2019	Il Consiglio delibera di procedere al riaccertamento parziale dei residui attivi e passivi come dettagliato nelle allegate tabelle (**All. 2**) che formano parte integrante della presente deliberazione e di recepire gli effetti contabili della presente decisione nello schema di rendiconto 2018 di prossima approvazione.
n. 93/19 del 30/04/2019	il Consiglio delibera di affidare l'incarico di "agenzia stampa" per la prossima Assemblea a "Giorgia Gay – Gamma Comunicazione" in quanto in grado di fornire una serie di servizi diversi nell'ambito della comunicazione adatti al tipo di attività richiesta.
n. 94/19 del 30/04/2019	Il Consiglio approva il preventivo per il catering di fine Assemblea fattoci da Casa Molon (ns. prot. n. 1501/19).
n. 94-bis/19 del 30/04/20	Il Consiglio esamina il preventivo presentatoci dall'arch. Alberto Vignolo (ns. prot. n. 1384/19) con riferimento all'impaginazione del "Notiziario" anno 2019 e decide di confermare l'assegnazione del suddetto incarico a questo professionista per la pregressa conoscenza che lo stesso ha dei meccanismi di edizione del Notiziario stesso e delle esigenze del Comitato di Redazione del Notiziario.
n. 95/19 del 30/04/2019	Il Consiglio dell'Ordine concorda con quanto emerso in sede di Assemblea VWM : la chiusura di Verona World Made e la devoluzione dei € 2.500,00 che rimangono sul conto corrente di Verona World Made ad una associazione con uguali finalità
n. 96/19 del 14/05/2019	cancellazione
n. 97/19 del 14/05/2019	Iscrizioni
n. 98/19 del 14/05/2019	Il Consiglio ratifica il riconoscimento ad Euroconference dei 5 CFP richiesti per il seminario di formazione "NTC 2018: principi generali, progettazione e verifica delle costruzioni in zona sismica, qualificazione e prova dei materiali e responsabilità", della durata di 5 ore (5 CFP). Questo evento si è tenuto il 10 maggio scorso e fa parte delle giornate in cui si articola il corso "NTC e la circolare esplicativa" che il Consiglio aveva approvato nella seduta consiliare del 16.04 scorso. Nella seduta del 30.04 avevamo proceduto ad accreditare, su richiesta di Euroconference, le singole giornate (seminari) in cui si articola il corso. Non ci era stata fatta la richiesta per la prima giornata. Poiché Euroconference ha nel frattempo ritenuto opportuno accreditare anche la prima giornata del corso e non c'erano i tempi tecnici per procedere all'accreditamento in Consiglio, l'ing. Lonardi ha proceduto, verificati i presupposti, con nostra nota n. prot. 1699/19, al riconoscimento dei CFP richiesti.
n. 99/19 del 14/05/2019	Il Consiglio delibera il riconoscimento di 3 CFP ad Agorà Activities per il Convegno "Edilportale Tour 2019. L'edilizia dei prossimi 10 anni", della durata di 4 ore (3 CFP) che si terrà il 6 giugno 2019 presso la sala Formazione Associazione M15, via Santa Teresa, 2 Verona
n. 100/19 del 14/05/2019	Il Consiglio delibera il riconoscimento di 7 CFP ad AICARR Formazione per il corso di formazione "*Progettazione di impianti di climatizzazione misti aria/acqua: dimensionamento",* della durata di 7 ore (7 CFP) che si terrà il 4 giugno 2019 presso la nostra sede, in via Santa Teresa, 12 Verona.

n. 101/19 del 14/05/2019	Il Consiglio delibera il riconoscimento di CFP per gli eventi di cui all'**allegato 1**.
n. 102/19 del 14/05/2019	Con riferimento all'evento IN19-075 "Direttore dei lavori e Direttore dell'esecuzione" che si terrà il 22.05 prossimo presso la nostra sede, approvato nella seduta del 16 aprile scorso il Consiglio delibera di riconoscere il rimborso spese al relatore avv. Daniele Sterrantino.
n. 103/19 del 14/05/2019	Visionato il bilancio consuntivo 2018 il Consiglio esprime parere positivo e dispone che venga sottoposto all'Assemblea per l'approvazione finale
n. 104/19 del 14/05/2019	Il Consiglio decide, in un'ottica di reciprocità, di confermare disponibilità della sala a titolo gratuito al Collegio degli Ingegneri e Architetti di Milano che sta organizzando per il 27 settembre prossimo una breve lezione di un paio di ore collegata ad una visita tecnica al complesso Santa Teresa.
n. 105/19 del 14/05/2019	Il Consiglio approva l'organizzazione di un evento formativo sull'iniziativa "Sportelli in Rete" organizzato da Consip fungendo da segreteria organizzativa dell'evento anche per le altre Associazioni di Categoria interessate ed esprime il proprio interesse per il Progetto Sportelli in Rete. Obiettivio dell'iniziativa è quello di illustrare le opportunità del Mercato Elettronico della P.A.
n. 106/19 del 14/05/2019	Il Consiglio approva la costituzione della *Commissione Ingegneri per il Condominio.*
n. 107/19 del 28/05/2019	cancellazione
n. 108/19 del 28/05/2019	Iscrizioni
n. 109/19 del 28/05/2019	Il Consiglio delibera la modifica di iscrizione all'Albo dell' Andrea MASSERA (A2998) con estensione ai settori *b) Industriale* e *c) dell'Informazione*
n. 110/19 del 28/05/2019	Il Consiglio decide di affidare l'incarico per il servizio di completamento della parte documentale del GDPR a Infogest s.r.l. in quanto l'offerta è economicamente più conveniente.
n. 111/19 del 28/05/2019	Il Consiglio, in attesa di raccogliere i preventivi per il nuovo incarico di DPO, ratifica il prolungamento dell'incarico di DPO sino al 30.06.2019, senza oneri aggiuntvi, allo Studio Legale Benedet, Polesel, Stramare e Corsini nella persona dell'avvocato Stefano Corsini.
n. 112/19 del 28/05/2019	Il Consiglio delibera il riconoscimento di CFP per gli eventi di cui all'allegato 1
n. 113/19 del 28/05/2019	Il Consiglio ratifica l'affidamento dell'incarico dato dal Presidente alla dott.ssa Bazzanella, vista la congruità dell'offerta (pari € 210,00) per l'organizzazione di una conferenza stampa per l'evento del 09.05 scorso in materia di Digital Forensics.
n. 114/19 del 28/05/2019	Il Consiglio approva la segnalazione dell'ing Iunior Vinco per il sottogruppo "Sicurezza sul lavoro connessa all'organizzazione di manifestazioni con presenza di pubblico con particolari criticità" che il C.N.I. intende costituire nell'ambito del protocollo d'intesa con INAIL
n. 115/19 del 28/05/2019	Il Consiglio decide di coinvolgere le Commissioni Geotecnica, Idraulica e Strutture nell'esame della proposta di convenzione della durata di sei mesi sottopostaci da Newsoft per l'acquisto di software tecnici con sconti del 40% riservata agli iscritti e 50% riservata ai giovani professionisti, se l'esito sarà positivo, la Convenzione si intenderà approvata
n. 116/19 del 28/05/2019	Il Consiglio decide di sostenere la candidatura del Presidente F.O.I.V., ing. Pasqualino Boschetto nell'ambito del GdL costituito dal Comitato dei Presidenti denominato "Operatività, gestione e promozione degli Ordini Territoriali"
n. 117/19 del 28/05/2019	Il Consiglio approva la candidatura dell'ing. Dai Prè quale rappresentante dell'Ordine nella Commissione di Valutazione delle candidature del Bando per i Tirocini dell'Università degli Studi di Trento e pertanto dispone venga data opportuno comunicazione di sostituzione di rappresentante alla Fondazione Luigi Negrelli
n. 118/19 del 28/05/2019	Il Consiglio delibera quindi di sostenere il Comitato Grande Castelvecchio con un contributo pari a € 300,00
n. 119/19 del 28/05/2019	Il Consiglio delibera l'unificazione delle due Commissioni i Ingegneri d'impresa e Ingegneri Dipendenti e nomina quale Consigliere Referente della nuova *Commissione Ingegneri d'Impresa e Ingegneri Dipendenti* l'ing. Alessandro Dai Prè e quale Coordinatore Segretario l'ing. Angela Privitera
n. 120/19 del 11/06/2019	Iscrizioni
n. 121/19 del 11/06/2019	Il Consiglio delibera, a favore di un'iscritta all'Ordine, il riconoscimento di esoneri dall'obbligo formativo per maternità
n. 122/19 del 11/06/2019	Il Consiglio approva gli eventi con CFP di cui all'allegato 1

n. 123/19 del 11/06/2019	Il Consiglio delibera di affidare l'incarico di D.P.O., per il periodo 01.07.2019 – 31.12.2020, con l'allegato atto di designazione (**All. 2**), allo Studio Legale Associato Benedet, Polesel, Stramare, Corsini – Associazione Professionale – in persona dell'avv. Stefano Corsini. Per la decisione il Consiglio ha tenuto conto: dell'esperienza nota e attestata dal curriculum vitae dell'avv. Corsini che risulta essere già D.P.O. presso diversi enti pubblici e privati; del fatto che lo stesso ha anche esperienza ordinistica essendo peraltro stato consigliere presso l'Ordine Avvocati di Pordenone dal 2012 al 2019, tenuto conto che è consulente e formatore in materia di privacy; del fatto che si occupa quale formatore e consulente per gli Ordini professionali anche di anticorruzione e trasparenza amministrativa, altra prospettiva sotto la quale i nostri "dati" devono essere gestiti; del rapporto soddisfacente intercorso con riferimento al precedente incarico di DPO affidatogli e infine ha tenuto conto che la Sua offe.Lgs. 50/2016 per l'assegnazione diretta di incarichi senza necessità di e
n. 124/19 del 11/06/2019	Il Consiglio, tenuto conto che fino ad ora Infogest, nostro fornitore di servizi informatici, ha provveduto ad una prima analisi delle vulnerabilità che dovrà poi avere anche un carattere sistematico, ne approva il preventivo ns. prot. n. 2120/19 relativo ai servizi connessi agli adempimenti AGID, limitatamente agli *upgrade* servizi previsti per l'Ordine, escludendo la parte relativa al Collegio degli Ingegneri di Verona, quindi per un importo di € 570,00 e disponendo che i pc del Collegio vengano tolti dalla condivisione della rete
n. 125/19 del 11/06/2019	Il Consiglio decide di aderire alla convenzione a favore degli iscritti pervenutaci da TRESTONN (ns. prot. n. 2091/19) che prevede una scontistica sui prezzi di listino indicati in convenzione con riferimento alla fornitura di stampanti a noleggio, lavagne multimediali e display interattivi
n. 126/19 del 11/06/2019	Il Consiglio decide di delegare l'ing. Valli alla scelta di acquisto del pacchetto più opportuno formulatoci da 24 Consulting (ns. prot. n. 2123/19) per il supporto alla nostra segreteria per l'attività operativa di caricamento contenuti sul nuovo sito dell'Ordine
n. 127/19 del 11/06/2019	Il Consiglio delibera l'assegnazione di incarico a Gamma Comunicazione per la Fiera del Condominio e la Giornata della Prevenzione sismica per l'importo massimo di € 1.800,00 come da primo preventivo ricevuto
n. 128/19 del 11/06/2019	Il Consiglio prende atto della richiesta pervenuta dal Comune di Verona (ns. prot. n. 2099/19) di assegnazione della dott.ssa Simonetta Grani in posizione di comando per la durata di un anno e delibera, avuto conferma dell'interesse della dott.ssa Grani al trasferimento, di autorizzarla
n. 129/19 del 11/06/2019	Vista la necessità di attivarsi con urgenza per integrare il personale della Segreteria il Consiglio decide di richiedere un preventivo all'avv. Scudier per la redazione del relativo bando di concorso e delega l'ing. Falsirollo ad affidargli il relativo incarico qualora l'importo richiesto sia inferiore ai € 3.000,00
n. 130/19 del 11/06/2019	Il Consiglio, esaminata la bozza di protocollo d'intesa fattaci pervenire da Ance Verona (ns. prot. n. 2006/19) relativa a: "BOZZA PROTOCOLLO D'INTESA PER IL CONTRASTO CONTRO LA CONCORRENZA SLEALE – "CHECK – IL PORTALE DEL CANTIERE", ne delibera l'approvazione fatte salve alcune correzioni formali che verranno opportunamente segnalate ad Ance e indicando quali propri referenti per il Comitato di Coordinamento l'ing. Alberto Fasanotto, quale componente titolare e l'ing. Raffaello Tezzon, quale componente supplente
n. 131/19 del 11/06/2019	Il Consiglio delibera l'approvazione della bozza di proposta F.O.I.V. di cui al nostro prot. nr. 2084/19 relativa alla proposta di delibera regionale di revisone della zonazione sismica
n. 132/19 del 25/06/2019	cancellazione per trasferimento di un iscritto
n. 133/19 del 25/06/2019	iscrizione
n. 134/19 del 25/06/2019	Il Consiglio delibera il riconoscimento di 3 CFP ad ANIT per il convegno *"Isolare funziona. Strategie per ottimizzare il sistema edificio-impianto e il comfort acustico"*, della durata di 3 ore e 30 minuti che si terrà il 09.10.2019 presso l'Hotel Crowne Plaza, Verona-Fiera, via Belgio 16.
n. 135/19 del 25/06/2019	Il Consiglio delibera il riconoscimento di tre CFP per il *seminario* :" *La progettazione del Foro Finestra secondo la normativa UNI 11673-1" di cui all'allegato 1* .
n. 136/19 del 25/06/2019	Il Consiglio approva la variazione di bilancio di cui all'allegato 2 che si rende necessaria in quanto Reale Mutua ci ha fatto pervenire una appendice di aggiornamento della polizza TFR delle dipendenti che prevede un maggior costo di € 487,24. A fronte di un incremento per il suddetto importo della voce di bilancio "Polizza Reale Mutua Invest. TFR" avremo pertanto una pari riduzione del Fondo di Riserva

n. 137/19 del 25/06/2019	Il Consiglio ratifica l'accordo intercorso tra il Presidente dell'Ordine, ing. Andrea Falsirollo, e l'avv. Giovanni Scudier per la redazione del bando per sostituzione di personale dell'Ordine e sua relazione precedente incarico. L'accordo prevede un compenso all'avv. Scudier pari a € 2.500,00 oltre accessori.
n. 138/19 del 09/07/2019	iscrizione
n. 139/19 del 09/07/2019	Il Consiglio delibera l'iscrizione *nell'Elenco Speciale Docenti Universitari a tempo pieno*, quale ricercatore a tempo determinato, dell'ing. Angelo BERTOLAZZI (A3691), con decorrenza dal 17.06.2019 per un triennio (fino al 16.06.2022).
n. 140/19 del 09/07/2019	Il Consiglio delibera il riconoscimento di CFP per gli eventi di cui all'allegato 1
n. 141/19 del 09/07/2019	Il Consiglio delibera di aderire al partenariato di rete per il progetto "ITaCO-ITInerari di talenti e competenze" propostoci dal COSP e nomina l'ing. Alessandro Dai Prè quale proprio referente.
n. 142/19 del 09/07/2019	Il Consiglio decide di aderire al Master di orientamento "Professione Ingegnere" anche per la prossima edizione e accoglie la confermata disponibilità dell'ing. Dai Prè ad occuparsi di questa iniziativa.
n. 143/19 del 09/07/2019	Vista l'offerta economica pervenutaci in precedenza (ns. prot. n. 1480/19), ritenuta congrua, visti i soddisfacenti rapporti già in essere, il Consiglio delibera di affidare alla dott.ssa Chiara Bazzanella l'incarico di attività di comunicazione per conferenza stampa relativa all'evento ""Stato del lago di Garda 2019" …" a fronte di un importo pari € 210,00 al netto di r.a. e cassa previdenza.
n. 144/19 del 09/07/2019	Il Consiglio delibera la chiusura della Segreteria dell'Ordine per ferie estive dal 05.08 al 24.08 prossimo.
n. 145/19 del 25/07/2019	iscrizioni
n. 146/19 del 25/07/2019	Vista la ristrettezza dei tempi e le imminenti ferie, in considerazione della necessità di non poter interrompere il servizio di organizzazione operativa di eventi formativi con CFP per i nostri iscritti il Consiglio delibera di prorogare il contratto all'ing. Alessandro Fiorio fino alla data del 30.09.2019 alle stesse condizioni economiche della sua precedente offerta, ns. prot. n. 1929/18.
n. 147/19 del 25/07/2019	Il Consiglio delibera il riconoscimento di CFP per gli eventi di cui all'allegato 1
n. 148/19 del 25/07/2019	Il Consiglio approva l'offerta 19/00284 di Infogest s.r.l. avente ad oggetto il rinnovo del certificato SSL optando per il rinnovo annuale.
n. 149/19 del 25/07/2019	Il Consiglio accoglie la precisazione dell'ing. Beghini che, a rettifica della Delibera consiliare 40/2018, risulta essere il *Coordinatore Privacy* dell'Ordine e non il "Responsabile Privacy"
n. 150/19 del 25/07/2019	Il Consiglio approva la documentazione illustrata dall'ing. Beghini (il registro delle attività di trattamento; la procedura e la modulistica da utilizzarsi in caso di Data Breach, i documenti di nomina "interni" del "Coordinatore Privacy", del "Responsabile per il Digitale", degli incarichi interni (Sandra Chiarotto, Elena Garra, Simonetta Grani e Alessandro Fiorio) e dei Consiglieri, l'informativa dipendenti, l'informativa web) salvata in apposita area riservata del sito https://www.welcomeitalia.it/it/ accessibile al DPO, al coordinatore privacy ing. Beghini, al coordinatore digitale ing. Valli, al presidente e al personale di Segreteria con proprie credenziali di accesso.
n. 151/19 del 25/07/2019	Il Consiglio decide di non prestare assenso alla richiesta di assegnazione della dott.ssa Simonetta Grani in posizione di comando presso il Comune di Verona per la durata di un anno, in quanto soluzione non compatibile con le esigenze organizzative e di funzionamento dello scrivente Ordine.
n. 152/19 del 03/09/2019	Cancellazioni
n. 153/19 del 03/09/2019	iscrizioni
n. 154/19 del 03/09/2019	Modifica dei settori di iscrizione all'Albo per un iscritto
n. 155/19 del 03/09/2019	Il Consiglio delibera il riconoscimento di 3 CFP a IIS Progress s.r.l. per il convegno *""Gli ispettori e l'ispezione di strutture"*, della durata di 4 ore che si terrà il 03.10.2019 presso la nostra sede.
n. 156/19 del 03/09/2019	Il Consiglio delibera il riconoscimento di CFP per gli eventi di cui all'allegato 1; gli eventi IN19-106 (Filobus a Verona) e IN19-094 "Misura dell'energia termica: metrologia legale e tarature accreditate" seppur approvati verranno spostati a nuova data in fase di definizione
n. 157/19 del 03/09/2019	Il Consiglio Acustica delibera di inoltrare ad Arpav richiesta di riconoscimento dei seguenti corsi, della durata di 6 ore ciascuno, organizzati in collaborazione con ANIT (All.2): - "Il Progetto dei requisiti acustici passivi" che si terrà il 25 settembre prossimo presso la nostra sede; - "Il controllo delle vibrazioni negli edifici" che si terrà il 07 ottobre prossimo presso la nostra sede, ritenendo gli stessi adeguati ai fini dell'aggiornamento obbligatorio per il mantenimento della qualifica di Tecnico Competente in Acustica

n. 158/19 del 03/09/2019	Il Consiglio approva la variazione di bilancio di cui all'allegato 3, che prevede di attingere dal Fondo di riserva € 1.550,00 per far fronte a maggiori spese previste per il Congresso annuale CNI
n. 159/19 del 03/09/2019	Il Consiglio delibera di segnalare a F.O.I.V. l'ing. Luigi Cipriani per il GDL "Competenze professionali.
n. 160/19 del 03/09/2019	Il Consiglio ratifica l'incarico per "comunicato con rassegna stampa" affidato dal Presidente alla dott.ssa Chiara Bazzanella per il comunicato relativo all'incidente "Movieland" e approva di affidare sempre alla dott.ssa Bazzanella l'incarico per il comunicato sulla legge regionale sulle professioni per un importo pari a € 70 netti per ciascun comunicato. Gli incarichi sono stati affidati alla dott.ssa Bazzanella sulla base dell'offerta economica pervenutaci in precedenza (ns. prot. n. 1480/19), ritenuta congrua e tenuto conto dei soddisfacenti rapporti già in essere.
n. 161/19 del 03/09/2019	Il Consiglio delibera di delegare la Sig.ra Elena Garra a compiere qualsiasi operazione sul conto corrente di Intesa San Paolo tenuto conto di quanto riferito dall'ing. Fasanotto e cioè che essendo state introdotte nuove misure di sicurezza, al fine di regolarizzare l'operatività di Elena Garra sul conto corrente dell'Ordine, si rende necessario delegarla in tal senso
n. 162/19 del 03/09/2019	Tenuto conto della particolare situazione il Consiglio delibera di accordare ad un iscritto la proroga richiesta per motivate e giustificate ragioni personali di poter pagare al 30.09.2019 la quota di iscrizione dell'anno in corso
n. 163/19 del 03/09/2019	L'ing. Lonardi si rende disponibile ad essere segnalato al C.N.I. per i gruppi di lavoro 2-3-4-5 e 7 - "Gruppi di lavoro temporanei su temi specifici "Settore Energia e Impianti". Il Consiglio delibera di segnalarlo per i suddetti gruppi delegandolo inoltre a verificare le altre candidature pervenute e a procedere di conseguenza
n. 164/19 del 24/09/2019	cancellazioni
n. 165/19 del 24/09/2019	iscrizioni
n. 166/19 del 24/09/2019	riconoscimento crediti formativi formali ad iscritta
n. 167/19 del 24/09/2019	Il Consiglio delibera il riconoscimento di 6 CFP ad ANIT per il corso "*Il Progetto dei requisiti acustici passivi"* , della durata di 6 ore che si terrà il 25.09.2019 presso la nostra sede.
n. 168/19 del 24/09/2019	Il Consiglio delibera il riconoscimento di 4 CFP ad EUROCONFERENCE per il seminario "*Efficienza energetica: nuove soluzioni tecniche e incentivi fiscali"* , della durata di 4 ore che si terrà il 01.10.2019 presso la nostra sede.
n. 169/19 del 24/09/2019	Il Consiglio delibera il riconoscimento di 6 CFP ad ANIT per il corso "*Il controllo delle vibrazioni negli edifici", "* , della durata di 6 ore che si terrà il 07.10.2019 presso la nostra sede.
n. 170/19 del 24/09/2019	Il Consiglio delibera il riconoscimento di CFP per gli eventi di cui all'allegato 1
n. 171/19 del 24/09/2019	Il Consiglio delibera di concedere la gratuità della sala al Collegio per un concerto d'arpe che stanno organizzando per il prossimo novembre/dicembre e dispone inoltre che venga divulgato agli iscritti all'Ordine
n. 172/19 del 24/09/2019	Il Consiglio decide di acquistare due nuovi portatili ed un pc (con tutte le licenze aggiornate) da MediaWorld essendo l'offerta più economica
n. 173/19 del 24/09/2019	Il Consiglio, tenuto conto dell'esigenza di non sottoporre a rischi il sistema informatico dell'Ordine, tenuto conto della necessità di essere GDPR *compliant* e tenuto conto che Infogest è già il fornitore dei servizi informatici complessivi dell'Ordine, approva il preventivo Infogest n. 19/00365 per: 1) il rinnovo della manutenzione Firewall per un importo pari a € 1.142,00 (I.V.A esclusa); un'attività opzionale relativa ad un nuova funzionalità di Fortinet per l'archiviazione dei "log" in relazione al regolamento GDPR (importo pari a € 316,00).
n. 174/19 del 24/09/2019	Il Consiglio decide di confermare l'adesione dell'Ordine alla Seconda Giornata della Prevenzione sismica tramite la registrazione sul portale https://www.giornataprevenzionesismica.it designando l'ing. Elisa Silvestri quale Referente Istituzionale e l'ing. Leonardo Cappi quale Referente Operativo; tenuto conto anche di queste esigenze organizzative inoltre l'ing. Cappi verrà segnalato in F.O.I.V. quale membro supplente nel Gruppo di Lavoro Prevenzione Sismica
n. 175/19 del 08/10/2019	Il Consiglio ratifica la proroga dell'incarico all'ing. Fiorio disposta dal Presidente sino alla data odierna per il contratto scaduto in data 30.09.2019 relativo all'organizzazione operativa di eventi formativi con CFP per i nostri iscritti; la proporoga è stata disposta, alle medesime condizioni contrattuali già in essere, in considerazione della necessità di non interrompere il relativo servizio e considerato inoltre che la prima seduta consiliare utile era quella odierna, riunitasi peraltro anche per discutere del servizio di organizzazione operativa degli eventi formativi

n. 176/19 del 08/10/2019	il Consiglio decide di acquisire altri dati di natura economica prima di deliberare l'impianto definitivo del "servizio formazione" volendosi mettere a confronto le diverse ipotesi percorribili; pertanto tenuto conto: 1) dell'esigenza che il servizio abbia prosecuzione senza soluzione di continuità; 2) dei tempi necessari per acquisire i dati indispensabili per giungere alla migliore scelta dell'impianto definitivo del "servizio formazione", il Consiglio delibera di affidare nel transitorio e sino al 31.12.2019 l'incarico di organizzazione degli eventi formativi dell'Ordine, alle medesime condizioni contrattuali già in essere, all'ing. Alessandro Fiorio
n. 177/19 del 08/10/2019	cancellazione
n. 178/19 del 08/10/2019	iscrizioni
n. 179/19 del 08/10/2019	riconoscimento ad iscritti di esoneri maternità/paternità dall'obbligo formativo
n. 180/19 del 08/10/2019	Il Consiglio delibera il riconoscimento di 3 CFP ad EUROCONFERENCE per il seminario formativo *"Bim e digitalizzazione del processo edilizio: il ruolo della Pubblica Amministrazione"* , della durata di 3 ore e 30 minuti che si terrà il 06.11.2019 presso la nostra sede.
n. 181/19 del 08/10/2019	Il Consiglio delibera il riconoscimento di 3 CFP ad EUROCONFERENCE per il seminario formativo *"Bim quale futuro nel construction e real estate"* , della durata di 3 ore e 30 minuti che si terrà il 06.11.2019 presso la nostra sede.
n. 182/19 del 08/10/2019	Il Consiglio delibera il riconoscimento di 4 CFP ad ESEV CPT per il corso formativo *"Incontro con lo Spisal. Analisi delle situazioni critiche di manutenzione con esempi di stesura di verbali ad hoc"*, della durata di 4 ore che si terrà il 24.10.2019 sede di AGEC, via Enrico Noris, 1 Verona.
n. 183/19 del 08/10/2019	Il Consiglio delibera il riconoscimento di 48 CFP ad ANIT per il corso formativo *"Termografia in edilizia: 1° e 2° livello secondo UNI EN ISO 9712:2012"* , della durata di 48 ore che si terrà dal 18.10.2019 al 12.12.2019 presso la nostra sede
n. 184/19 del 08/10/2019	Il Consiglio delibera il riconoscimento di CFP per gli eventi di cui all'allegato 1
n. 185/19 del 08/10/2019	Il Consiglio, esaminati i documenti, delibera l'approvazione dei seguenti documenti: (All. 2) "Accordo di contitolarità nel trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 26 del Regolamento 679/2016 (GDPR") che ha come obiettivo quello di definire le responsabilità dell'Ordine e del proprio Consiglio di Disciplina in merito all'osservanza degli obblighi derivanti dal regolamento, con particolare riguardo all'esercizio dei diritti dell'interessato, e le rispettive funzioni di comunicazione delle informazioni di cui agli articoli 13 e 14; (All. 3) "L'informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 e 14 Regolamento UE 2016/679)".
n. 186/19 del 08/10/2019	Il Consiglio, ritenuta congrua l'offerta economica, tenuto conto dei positivi rapporti professionali già in essere, approva di affidare l'incarico per un "comunicato con rassegna stampa" sul tema "lotta allo smog, tra i "nemici" gli impianti di riscaldamento dei condomini" per un importo pari a 70 euro netti (come da sua offerta ns. prot. nr. 1480/19) alla Dott.ssa Chiara Bazzanella.
n. 187/19 del 23/10/2019	iscrizioni
n. 188/19 del 23/10/2019	riconoscimento crediti per apprendimento informale ad iscritta e non approvazione, per la stessa iscritta, di CFP per docenza in un Convegno per mancanza dei requisiti richiesti dal Testo Unico Linee Guida aggiornamento competenza professionale
n. 189/19 del 23/10/2019	Il Consiglio delibera il riconoscimento di CFP per gli eventi di cui all'allegato 1
n. 190/19 del 23/10/2019	Il Consiglio approva le seguenti variazioni di bilancio: 1) si sono avute maggiori spese per la partecipazione dei Consiglieri al Congresso Nazionale per un importo pari a 450,00 euro per le quali è stato attinto, per un importo corrispondente, dal Fondo di riserva; 2) si è reso necessario aumentare di 1823,97 euro la voce "Acquisto computer" vista la necessità di acquistare due portatili per varie finalità; a copertura di questa esigenza si è attinto, per un importo corrispondente, dall'"Avanzo di Bilancio".
n. 191/19 del 23/10/2019	Il Consiglio ratifica l'affidamento dell'incarico alla Dott.ssa Chiara Bazzanella per complessivi 720,00 euro netti per la redazione di due articoli unici e due reportage per il Notiziario 03/'19.
n. 192/19 del 23/10/2019	Tenuto conto del positivo rapporto di collaborazione con la dott.ssa Chiara Bazzanella, tenuto conto della congruità del preventivo formulatoci con la sua del 16.04.2019 (ns. prot. nr. 1480/19), tenuto conto della necessità di procedere spesso in urgenza ad assegnarle incarichi di stesura di comunicati stampa, il Consiglio delibera di stanziare 5000,00 euro per gli incarichi che il Presidente riterrà di affidare alla dott.ssa Bazzanella per la stesura dei contributi Ufficio Stampa
n. 193/19 del 23/10/2019	Il Consiglio ratifica le nomine degli Ingegneri Francesco Zocca (quale membro effettivo) e l'ing. Elena Mazzola (quale membro supplente) della Commissione Bim F.O.I.V. che, come deciso nella seduta consiliare precedente sono stati contattati per verificarne la disponibilità
n. 194/19 del 23/10/2019	Il Consiglio delibera di concedere a CERTing una sala ad uso gratuito per i colloqui via via programmati per la certificazione delle competenze dei nostri iscritti.
n. 195/19 del 23/10/2019	Il Consiglio conferma i costi sale formazione attualmente in vigore, mantiene la gratuità degli spazi coworking per i propri iscritti e delibera un costo sala coworking per gli esterni pari a 100,00 euro a giornata

n. 196/19 del 23/10/2019	Il Consiglio, premesso quanto deliberato con delibera nr. 195/19, approva il *"Regolamento utilizzo sale dell'Ordine e spazio coworking"* di cui all'allegato 2
n. 197/19 del 23/10/2019	Il Consiglio approva, nella sua versione aggiornata, *il regolamento per lo svolgimento di tirocini finalizzati alla qualificazione dell'accesso alla professione di ingegnere all'inserimento lavorativo in alto apprendistato* al fine di tener conto del GDPR, della possibilità di accogliere in tirocinio anche se si è liberi professionisti singoli (prima non era consentito) e di altre modifiche normative (All. 4)
n. 198/19 del 05/11/2019	cancellazioni
n. 199/19 del 05/11/2019	iscrizioni
n. 200/19 del 05/11/2019	riconoscimento crediti formativi per apprendimento formale ad iscritto
n. 201/19 del 05/11/2019	Il Consiglio delibera il riconoscimento di 4 CFP ad ESEV CPT per il corso formativo *"Lavori in quota con approfondimenti su dispositivi di ancoraggio e riferimenti a normative e certificazioni da rilasciare"*, della durata di 4 ore che si terrà il 27.11.2019 sede di AGEC, via Enrico Noris, 1 Verona.
n. 202/19 del 05/11/2019	Il Consiglio delibera il riconoscimento di 40 CFP ad ESEV CPT per il corso formativo *"Corso di aggiornamento per Coordinatori Sicurezza Cantieri"*, della durata di 40 ore che inizierà il 19 novembre 2019 e terminerà il 4 dicembre presso il Centro Marani, Piazzale Stefani, 1 Verona.
n. 203/19 del 05/11/2019	Il Consiglio delibera il riconoscimento di CFP per gli eventi di cui all'allegato 1
n. 204/19 del 05/11/2019	Il Consiglio delibera che a decorrere da questo mandato CEI, per fruire del rimborso spese, i designati presso i comitati dovranno accompagnare la richiesta di rimborso con una relazione che dovrà essere inviata all'attenzione del Consigliere referente della Commissione di riferimento dell'Ordine e per conoscenza al Segretario dell'Ordine.
n. 205/19 del 05/11/2019	Il Consiglio approva il preventivo Infogest 19/00414 (ns. prot. nr. 3686/19) con riferimento all'installazione dei nuovi pc acquistati. Il preventivo è stato chiesto solo ad Infogest in quanto sono i gestori della nostra rete e del server dell'Ordine. Questo preventivo comprende l'installazione del servizio Sentinel Client Total Security e la quantificazione della tariffa oraria di intervento, pari a 65,00 euro/ore. Il numero di ore necessarie per l'attività verrà rilevato a consuntivo dai verbali di intervento.
n. 206/19 del 05/11/2019	Viste le considerazioni emerse dall'incontro avuto dal Presidente e dal Segretario con l'Avv. Scudier ed in particolare tenuto conto delle opzioni percorribili; viste le necessità generali della segreteria in termini di carico di lavoro e tenuto conto dell'attuale situazione della segreteria; visto che il Consiglio intende dare una struttura definitiva alla propria attività formativa; il Consiglio delibera di inserire nel corso del 2020 una nuova risorsa a tempo pieno ricorrendo a bando di concorso; a tale scopo verrà richiesto all'Avv. Scudier di formulare un preventivo per accompagnare il Consiglio in tutte le attività che si renderanno necessarie per questo nuovo inserimento.
n. 207/19 del 05/11/2019	Allo scopo di non interrompere la propria attività istituzionale di Formazione per gli iscritti, in attesa del nuovo inserimento, il Consiglio ritiene opportuno attivarsi per dare incarico all'ing. Alessandro Fiorio per l'organizzazione dell'attività formativa dell'Ordine per almeno nove mesi a decorrere dal 01.01.2020; anche l'attività connessa a questo nuovo incarico sarà oggetto del preventivo richiesto all'Avv. Scudier
n. 208/19 del 20/11/2019	cancellazioni
n. 209/19 del 20/11/2019	iscrizioni
n. 210/19 del 20/11/2019	riconoscimento ad un iscritto di crediti professionali per apprendimento formale
n. 211/19 del 20/11/2019	riconoscimento di esonero dall'obbligo formativo per maternità a favore di un'iscritta
n. 212/19 del 20/11/2019	Il Consiglio delibera il riconoscimento di CFP per gli eventi di cui all'allegato 1
n. 213/19 del 20/11/2019	Il Consiglio approva l'accettazione della proposta transattiva fattaci pervenire dall'Avv. Marzari (ns. prot. n. 3984/19) con riferimento al contenzioso con Fastweb che vede ora quale società Creditrice: Gestione Rischi S.r.l. (ci viene proposto di pagare 545,00 euro a fronte di 773,048 euro) e le variazioni di bilancio di cui all'allegato 2.

n. 214/19 del 20/11/2019	Considerato che: - il Consiglio ritiene di affidare l'incarico per la consulenza ed assistenza all'Ordine per l'assunzione di una nuova risorsa e per tutte le attività dirette ed indirette legate a questo obiettivo, compresa l'assistenza per il rinnovo del contratto in essere per la gestione della formazione ad una figura professionale esperta in ambito ordinistico e l'Avv Scudier, come già riscontrato in precedenza, è consulente di molti Ordini del Veneto (compresa la F.O.I.V.); - l'avv. Scudier è già stato coinvolto nel corso del corrente anno per altre esigenze del personale e che quindi già conosce lo stato di fatto del nostro organico determinando ciò una maggiore economicità nell'attribuzione dell'incarico; - l'incarico in oggetto è annoverabile tra le ipotesi di esclusione dall'applicazione del Codice Contratti come previsto dall'art. 17 del D.Lgs. 50/2016; - l'importo di euro 3300,00 oltre accessori, oggetto dell'impegno di spesa, rientra nei limiti previsti dalla lettera a) comma 2 dell'art. 36 del Drta, pari a € 2.700,00 è la seconda in termini di convenienza per l'Ordine che è intendimento dell'Ordine addivenire ad una gestione della materia compiuta in maniera diretta all'interno dell'Ordine mediante personale dipendente a ciò dedicato; · che a tale scopo l'Ordine, a fronte della riscontrata impossibilità di trovare soluzioni di natura interna nel contesto organizzativo esistente, ha ritenuto la necessità di avviare le ini
n. 215/19 del 20/11/2019	Il Consiglio, esaminata la documentazione pervenutaci dall'ing. Pasquale di Franco (ns. prot. n. 3877/20) da noi contattato per la docenza nel corso di aggiornamento EGE del prossimo 28.11, considerata la competenza dell'ing. Di Franco nella materia, considerata la congruità del preventivo pari a 80 euro/ora oltre alla copertura delle spese vive richieste (trasporto, vitto e alloggio per la durata dell'impegno), vista la dichiarazione di assenza di conflitto di interesse, delibera di assegnargli il relativo incarico.
n. 216/19 del 20/11/2019	Il Consiglio esamina i preventivi raccolti da *Casamolon Eventi* (ns. prot. n. 3903/19); *Sapori e Tentazioni* (ns. prot. n. 3909/19) e *Il Negozio del Bongusto* (ns. prot. n. 3958/19), per il catering della prossima Assemblea del 19.12.2019 e delibera di affidare l'incarico per la fornitura del servizio catering al Negozio del Bongusto in quanto più economico.
n. 217/19 del 20/11/2019	Il Consiglio delibera di confermare le quote di iscrizione all'Ordine vigenti per l'anno 2019, con termine per il pagamento il 28 febbraio 2020. Le quote di iscrizione 2020 saranno pertanto: - una quota unica di iscrizione all'Ordine pari a € 200,00 a prescindere dal numero di settori di iscrizione, - una quota di iscrizione pari a € 200,00 per le società tra professionisti, - una quota ridotta pari a € 50,00 per i laureati da oltre 50 anni. I giovani neo-laureati per tre anni dall'anno di laurea e fino al compimento dei 35 anni di età (nell'anno del compimento dei 35 anni la quota va pagata intera) sono esonerati totalmente dal pagamento della quota di iscrizione dell'Ordine; quest'ultima condizione viene riconosciuta una tantum, non è pertanto usufruibile nel passaggio da una sezione all'altra dell'Albo o iscrizione contemporanea ad entrambe le sezioni, settori diversi.
n. 218/19 del 20/11/2019	Il Consiglio nomina quale referente per l'Ordine in seno alle Commissioni Tributarie, anche per il 2020, l'ing. Alberto Fasanotto, che aveva precedentemente dato la propria disponibilità.
n. 219/19 del 20/11/2019	Il Consiglio, visti i tempi ristretti, con riferimento alla richiesta pervenutaci dalla Prefettura di Verona di segnalare quattro nostri iscritti (due per il Catasto Terreni e due per il Catasto Urbano) quali candidati ai fini della costituzione della Commissione Censuaria Locale di Verona, delibera di delegare l'ing. Bertani a valutare le candidature pervenute a seguito di nostra newsletter e a contattare anche i professionisti già segnalati in precedenza al fine di poter completare la rosa dei candidati richiesti.
n. 220/19 del 03/12/2019	cancellazioni
n. 221/19 del 03/12/2019	iscrizioni
n. 222/19 del 03/12/2019	Il Consiglio delibera il riconoscimento di CFP per gli eventi di cui all'allegato 1
n. 223/19 del 03/12/2019	Con riferimento al corso "Progetto CQ – Costruire in Qualità" il Consiglio delibera l'approvazione della bozza di "Accordo di collaborazione per corso CQ – Quality Building – Edizione 2020" (allegato 2) volta a regolare l'affidamento ad Ance (soggetto promotore di CQ) del servizio di Segreteria del corso stesso.
n. 224/19 del 03/12/2019	Il Consiglio conferma le modalità di erogazione dei Fondi a sostegno della maternità e della professione già previste negli scorsi anni: Fondo maternità: esenzione dal pagamento dell'intera quota di iscrizione per l'anno 2020 (erogazione tramite rimborso, perciò conseguente al pagamento della quota) per le donne ingegnere che hanno avuto un figlio nel 2019 e che non hanno contratto a tempo indeterminato; richiesta da inoltrare all'Ordine via pec entro il 15.10.2020; Fondo a sostegno della professione. secondo il regolamento allegato (allegato 4).

n. 225/19 del 03/12/2019	Il Consiglio, reputarando tecnicamente conveniente far fare il lavoro di copertura del wifi da chi ci ha realizzato la rete, delibera di approvare il preventivo Comitel del 02/12/2019 (ns. prot. nr. 4096/2019), con esclusione del canone per l'assistenza e subordinatamente all'ottenimento di un ulteriore sconto. Tale preventivo è migliorativo rispetto al precedente preventivo (ns prot. nr. 3935/2018) di circa un centinaio di euro, prevede l'installazione di due router al piano terra e due router al primo piano. Il costo complessivo di 1876,36 euro + I.V.A. e comprende anche l'installazione.
n. 226/19 del 03/12/2019	Il Consiglio approva le modalità di pagamento proposte dall'avv. Scudier con riferimento al preventivo approvato in occasione della precedente seduta consiliare avente ad oggetto la consulenza ed assistenza all'Ordine per l'assunzione di una nuova risorsa e per tutte le attività dirette ed indirette legate a questo obiettivo, compresa l'assistenza per il rinnovo del contratto in essere per la gestione della formazione: il 50% al conferimento dell'incarico e la restante parte al completamento dell'attività.
n. 227/19 del 03/12/2019	Il Consiglio decide di segnalare, se disponibili, alla Corte d'appello di Venezia che richiede esperti del Tribunale regionale delle acque pubbliche, gli ingegneri Ermanno Gaiga, Paolo Marcon, Mauro Resenterra e Simone Venturini.
n. 228/19 del 03/12/2019	Il Consiglio concordando sull'esigenza di un moderatore per la prossima Assemblea pubblica dell'Ordine, tenuto conto della nota professionalità del Dott. Matteo Scolari, tenuto conto della congruità del preventivo prodotto delibera di affidargli l'incarico di "Moderazione Giornalistica dell'Assemblea pubblica del 19.12.2019" subordinando l'affidamento dell'incarico all'acquisizione e verifica da parte della Segreteria dell'Ordine della documentazione necessaria ai fini della Trasparenza
n. 229/19 del 03/12/2019	Il Consiglio valutati positivamente l'operato dell'Ing. Tezzon e del Dott. Spagnol decide, qualora gli stessi confermino il preventivo precedente, ritenuto per entrambi congruo, di affidare loro l'incarico per il periodo 01.01.2020 – 31.12.2022, rispettivamente quale RSPP e medico competente dell'Ordine.
n. 230/19 del 03/12/2019	Il Consiglio delibera che la segreteria dell'Ordine resterà chiusa per festività natalizie dal 23.12.2019 sino al 06.01.2020.
n. 231/19 del 18/12/2019	cancellazioni
n. 232/19 del 18/12/2019	Il Consiglio annulla in quanto di competenza del Consiglio Nazionale degli Ingegneri, la delibera dell'Ordine nr. 188/19 per la parte in cui erano stati riconosciuti 2,5 CFP ad un iscritta per la pubblicazione di un articolo su Physical Review – rivista riconosciuta dall'ANVUR.
n. 233/19 del 18/12/2019	Il Consiglio delibera il riconoscimento di 4 CFP ad ESEV CPT per il corso formativo *"La figura del Dec, ruolo, funzioni e responsabilità sui contratti di soli servizi e forniture, dalla progettazione al collaudo"*, della durata di 4 ore che si terrà il 15.01.2020 sede di AGEC, via Enrico Noris, 1 Verona.
n. 234/19 del 18/12/2019	Il Consiglio approva la bozza di accordo di collaborazione con Ance Verona per il corso IN20-008 "Appunti di comunicazione – i principi di posizionamento" (allegato 2) volta a regolare l'affidamento ad Ance del servizio di Segreteria del corso stesso
n. 235/19 del 18/12/2019	Il Consiglio approva gli eventi di cui all'allegato 1
n. 236/19 del 18/12/2019	Con riferimento al corso -"Progetto CQ – Costruire in Qualità", approvato nella scorsa seduta consiliare, il Consiglio delibera di assegnare la gratuità di partecipazione prevista a favore di ciascuno dei soggetti promotori del progetto CQ procedendo come lo scorso anno e cioè invitando gli interessati della Commissione Giovani a candidarsi. La gratuità verrà poi assegnata con sorteggio in occasione di una prossima seduta consiliare.
n. 237/19 del 18/12/2019	Il Consiglio approva esamina la proposta di collaborazione pervenutaci da Anit in materia di formazione (ns. prot. nr. 4311/19) avente ad oggetto un elenco di corsi sia gratuiti che a pagamento per i quali riservano una quota scontata agli ingegneri di Verona a fronte della concessione gratuita delle sale e del supporto per l'accreditamento dei corsi per Tecnici Competenti in Acustica
n. 238/19 del 18/12/2019	Il Consiglio approva gli obiettivi strategici dell'Ordine per il contrasto alla corruzione con riferimento al triennio 2020-2022 di cui all'allegato 3.
n. 239/19 del 18/12/2019	Il Consiglio decide di affidare l'incarico di "attività stragiudiziale per recupero crediti mancato pagamento della quota di iscrizione all'Ordine" all'Avv. Giorgia Speri in quanto il suo preventivo è economicamente il più conveniente e visto l'esito positivo del medesimo incarico già affidatole in precedenza
n. 240/19 del 18/12/2019	Il Consiglio, verificata la documentazione necessaria ai fini della Trasparenza, ratifica l'affidamento di incarico di *RSPP* dell'Ordine all'ing. Raffaello Tezzon per il periodo 01.01.2020 – 31.12.2022. L'ing. Tezzon infatti ci ha confermato il preventivo precedente con sua del 16.12.19 (ns. prot. nr. 4282/19), come richiesto nella seduta consiliare del 03.12 u.s.
n. 241/19 del 18/12/2019	Il Consiglio, verificata la documentazione necessaria ai fini della Trasparenza, ratifica l'affidamento di incarico di *Medico Competente* dell'Ordine al Dott. Graziano Spagnol per il periodo 01.01.2020 – 31.12.2022. Il Dott. Spagnol infatti ci ha confermato il preventivo precedente con sua del 16.12.19 (ns. prot. nr. 4156/19), come richiesto nella seduta consiliare del 03.12 u.s.

n. 242/19 del 18/12/2019	Il Consiglio, verificata la documentazione raccolta: preventivo e documentazione “Trasparenza”, tenuto conto della professionalità dei colleghi ingg.ri Pier Giorgio Confente e Raffaello Tezzon, approva i preventivi degli stessi per un importo complessivo pari a 1800,00 euro + I..V.A. ed accessori con riferimento a dei corsi in materia di sicurezza (RSPP/CSP/CSE) da organizzare in autonomia il prossimo anno per i quali si intende utilizzare la corrispondente voce residuale di bilancio dell’anno corrente. Entrambi i preventivi prevedono un costo orario di 75,00 euro + I.V.A. e accessori. Sia all’ing. Tezzon che all’ing. Confente è stata chiesta la disponibilità per tre corsi di 4 ore ciascuno
n. 243/19 del 18/12/2019	Vista l’esiguità della somma, pari a 90,00 euro, oltre cp e I.V.A., visto il rapporto pregresso soddisfacente, il Consiglio delibera di accettare il preventivo dello Studio Panozzo – Bussinello – Salvagno con riferimento all’incarico di invio telematico della dichiarazione annuale Irap relativa all’anno d’imposta 2018.
n. 244/19 del 18/12/2019	premesso: . che l’Ordine ha lo scopo di garantire la formazione continua dei propri iscritti e il loro miglioramento professionale; · che il perseguimento di tale scopo comporta la necessità di coordinare, gestire e organizzare attività formative con CFP (crediti formativi professionali) per i propri iscritti, nonché di curarne le fasi di registrazione, attestazione, validazione, ecc. ed inoltre di curare una attività organizzativa di coordinamento tra la Segreteria, il Consiglio dell’Ordine, le Commissioni dell’Ordine, Società provider ed Enti esterni; · che i carichi di lavoro della Segreteria dell’Ordine, connessi anche al numero ed alla complessità sempre crescenti degli adempimenti amministrativi da espletare rispetto alla dotazione esistente, nonché la specificità della gestione della formazione così come accentuata sempre più nel corso di questi anni, hanno fino ad oggi reso inevitabile sia per quantità dell’impegno sia per qualità delle prestazioni il ricorso a risorse esterne specializzatrta, pari a € 2.700,00 è la seconda in termini di convenienza per l’Ordine che è intendimento dell’Ordine addivenire ad una gestione della materia compiuta in maniera diretta all’interno dell’Ordine mediante personale dipendente a ciò dedicato; · che a tale scopo l’Ordine, a fronte della riscontrata impossibilità di trovare soluzioni di natura interna nel contesto organizzativo esistente, ha ritenuto la necessità di avviare le iniziative finalizzate all’individuazione di risorse di personale da dedicare allo scopo; · che tale soluzione richiede tuttavia tempi tecnici incompatibili con le esigenze della formazione che non può avere interruzioni o sospensioni; · che pertanto appare inevitabile, nelle more dell’avviamento delle procedure di legge per l’integrazione del personale dell’ente, assicurare la gestione della formazione ricorrendo ancora per tale periodo transitorio a risorse esterne; · che l’ing. Alessandro Fiorio ha dichiarato e poi dimostrato di avere le competenze e le capacità professionali atte a svolgere le mansioni, ed è inoltre in possesso di esperienza e di conoscenza storica della attività di gestione della formazione tali da consentire la prosecuzione della stessa senza soluzioni di continuità che potrebbero arrecare pregiudizio agli iscritti ed alla loro attività professionale; · che si ritiene di poter individuare nella misura di un anno il periodo di tempo necessario per la preparazione della nuova organizzazione interna; · che il termine annuale appare anche compatibile con la disciplina della formazione che configura numerosi adempimenti nell’ambito di un periodo temporale appunto di dodici mesi di calendario; · che l’ing. Alessandro Fiorio ha manifestato la disponibilità ad accettare l’incarico alle condizioni contenute nella bozza di Contratto di Prestazione d’Opera Professionale allegato (allegato 4) alla presente delibera, · tutto ciò premesso, il Consiglio delibera di dare incarico all’ing. Alessandro Fiorio per lo svolgimento per l’anno 2020 delle attività connesse alla gestione della formazione continua degli iscritti, come meglio descritte nella bozza di Contratto allegata alla presente delibera (allegato 4) ed alle condizioni contrattuali ivi previste; manda al Presidente per la sottoscrizione del relativo Contratto con l’ing. Fiorio.

n. 245/19 del 18/12/2019	il Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri di Verona e Provincia - visto il D.lgs. 19 agosto 2016 n. 175 – Testo unico società a partecipazione pubblica (T.U.S.P.); - vista la comunicazione trasmessa dal Consiglio Nazionale in data 11.12.2019 (Prot. C.N.I. nr. U-nd/8468/2019 – ns. prot. nr. 4222/19) con oggetto «Revisione periodica delle partecipazioni pubbliche al 31.12.2018 (art. 20 del D. Lgs. n. 175/2016 – TUSP- Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica – Aggiornamenti»; - considerato che la più volte sostenuta sottoposizione degli Ordini professionali alla normativa prevista dal D.Lgs 175/2016 è frutto di un'interpretazione estensiva del predetto testo legislativo, non univoca e qui non condivisa, basata sul mero rinvio, nella determinazione dei soggetti destinatari della normativa, all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165 del 2001; - valutato tuttavia che, a prescindere da ogni considerazione sulla particolare natura degli Ordini professionali quali enti pubblici non ec.Lgs. 50/2016 per l'assegnazione diretta di incarichi senza necessità di esperimento di preventivi e procedure di gara; - il Consiglio reputa congrua la somma richiesta; delibera di assegnare all'avv. Scudier l'incarico in esame per l'importo complessivo di 3300,00 euro conformemente a quanto indicato nel preventivo ns. prot. n. 3940/19 delegando comunque l'ing. Falsirollo a verificare la possibilità di un'ulteriore riduzione dell'onorario.organismi strumentali DELIBERA - a seguito della ricognizione effettuata, di procedere a dichiarazione negativa quanto alla detenzione di partecipazioni societarie da parte dell'Ordine intestato; - di procedere all'invio alla Corte dei Conti delle risultanze della suesposta ricognizione.